



**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в МКДОУ Вилкинский детский сад «Солнышко»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - педагогических советах МКДОУ - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Совета родителей, - собрания, конференциях родителей.	В течение года	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
1.3.	Представление общественности публичного доклада	Май	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МКДОУ Вилкинский детский сад «Солнышко» в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
2.2.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
2.3.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
2.4.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
2.5.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных	Постоянно	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.

	нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»		
2.6.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях Педагогических советов	Педагогическим, руководящим - по итогам учебного года. Работникам, служащим, прочим специалистам, рабочим – ежеквартально.	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А. и комиссия по распределению стимулирующих выплат
2.7.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МКДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
2.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МКДОУ	Постоянно	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
2.9.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
2.10.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МКДОУ Вилкинский детский сад «Солнышко» и их родителей</b>			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А. и воспитатели
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности»	Декабрь	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А. и воспитатели
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	Октябрь, апрель	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.

**4. Взаимодействие МКДОУ Вилкинский детский сад «Солнышко» и родителей (законных представителей) воспитанников**

4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКДОУ	В течение года	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МКДОУ , качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
4.3.	Размещение на сайте МКДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ОУ	Май	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
4.4.	Обеспечение функционирования сайта МКДО, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.
4.5.	Организация работы органов самоуправления МКДОУ , обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующая МКДОУ Хохлова И.А.